



CENTURY PARC #2

8950 WEST FLAGLER ST. COMMUNITY CLUBHOUSE · MIAMI, FL 33174

OFFICE: 305.220.1715 | FAX: 305.225.2553

CENTURY201@BELLSOUTH.NET | WWW.CENTURYPARCMIAMI.COM

ATTENTION

OWNERS & RESIDENTS OF CENTURY PARC No.2

PARKING DECALS

Dear Century Parc 2 Residents,

In an effort to ensure that there is available parking space for our residents and prohibit unauthorized vehicles from parking in our areas. Our office will begin distributing new parking decals, to all of our residents, starting September 2nd, 2014. These new parking decals will have certain security features. The material will be made of a destructible vinyl, which cannot be removed in one piece. The decal will also be of a reflective material for counterfeit-proof and easy visibility for parking monitoring. We ask that you have your "Parking Registration Form" filled out and the requirements listed below, before visiting our office.

OWNERS: Must Bring

- Driver's License
- Vehicle Registration
2 vehicles per property
- Closing Statement
and/or Warranty Deed

Note: Only "New Owners" applying for their parking decals, for the very 1st time, are required to provide copy of their closing statement and or Warranty Deed.

RENTERS: Must Bring

- Driver's License
- Vehicle Registration
2 vehicles per property
- Approval Letter and Current Lease (Both proofs are required)

Note: Failure to provide copy of the Approved letter. The applicant will be charged \$5.00. This fee must be paid with a check or money order, to Gables Professional Management Co... Please, e-mail (etorres@gablesprofessional.com) Helena Torres, at Gables Management, to search for letter and provide copy.



CENTURY PARC #2

8950 WEST FLAGLER ST. COMMUNITY CLUBHOUSE · MIAMI, FL 33174
OFFICE: 305.220.1715 | FAX: 305.225.2553
CENTURY201@BELLSOUTH.NET | WWW.CENTURYPARCMIAMI.COM

The cost per each decal will be \$6.00. There, is a maximum of 2 decals per property. Only, check or money order made out to **Century Park Condominium No.2 Association, Inc.**, will be accepted. No cash!!! There will be a grace period of 30 days for our residents to comply. On the 1st of October, any vehicle owner that has not complied with this decal requirement will have their vehicle(s) towed at owner's expense. As always, thank you for your support and cooperation.

HOURS OF DISTRIBUTION

Tuesday & Friday:	10:00 a.m. – 12:00 p.m. & 04:00 p.m. – 07:00 p.m.
Saturday:	10:00 a.m. – 01:00 p.m.

Note: Remove any old parking decals from your vehicle's windshield, in order to make room for your "New Parking Decal". Your, "New Parking Decal" must be placed on the bottom left-hand side or close proximity of the inside of your windshield (Driverside).



Sincerely,

CP2 Board of Directors



ATENCIÓN

PROPIETARIOS Y RESIDENTES DE CENTURY PARC 2

CALCOMANIAS DE ESTACIONAMIENTO

Estimados Residentes de Century Parc 2,

En nuestro esfuerzo para asegurarnos la disponibilidad de estacionamientos a nuestros residentes y la prohibición de vehículos sin autorización en nuestra área, nuestra oficina comenzará el día 2 de septiembre del 2014 la distribución de las nuevas calcomanías a todos los residentes. Estas nuevas calcomanías tendrán ciertas características de seguridad. El material estará hecho de un vinil destructible, el cual no podrá ser removido en una sola pieza. La calcomanía también tendrá un material reflectivo a prueba de reproducción y de fácil visibilidad para ser monitoreado. Les pedimos que llenen la forma que adjuntamos llamada "Parking Registration Form" y todos los requerimientos abajo listados, antes de visitar nuestra oficina:

DUEÑOS: Deben Traer

- Licencia de Conducir
- Registración del Vehículo
Registration
(2 vehículos por unidad)
- Documentos de Cierre y/o
Título de Propiedad

Nota: Sólo los "Nuevos Dueños" que soliciten la calcomanía por 1ra. vez, se les requerirá copia del Documento de Cierre y/o

INQUILINOS: Deben Traer

- Licencia de Conducir
- Registración del Vehículo
(2 vehículos por unidad)
- Carta de Aprobación y
Contrato de Inquilino (ambos
son requeridos)

Nota: De no proporcionarnos la Carta de Aprobación, el aplicante tendrá un cargo de \$5.00 que será pagado con cheque o money order a Gables Professional Management Co.. Favor de enviar por correo electrónico a Elena Torres etorres@gablesprofessional.com en Gables Professional Co., para proveerle copia de dicha Carta.



CENTURY PARC #2

8950 WEST FLAGLER ST. COMMUNITY CLUBHOUSE · MIAMI, FL 33174

OFFICE: 305.220.1715 | FAX: 305.225.2553

CENTURY201@BELLSOUTH.NET | WWW.CENTURYPARCMIAMI.COM

El costo de cada calcomanía será de \$6.00. El máximo de calcomanías permitidas a cada unidad es de 2. Sólo serán aceptados cheques personales o money orders a nombre de Century Parc Condominium No. 2 Association, Inc. NO CASH!!! Ustedes tendrán un período de 30 días para venir a buscar su nueva calcomanía. El día 1ro de octubre cualquier propietario de vehículo(s) que no haya sacado su nueva calcomanía, su auto será remolcado a expensas de los dueños.

Como siempre, gracias por su apoyo y cooperación.

HORAS DE DISTRIBUCIÓN

Martes y Viernes 10:00 a.m. - 12:00 p.m. y 4:00 p.m. - 7:00 p.m.

Sábados 10:00 a.m. - 1:00 p.m.

Nota: Favor de remover cualquier calcomanía del parabrisas de su vehículo, de manera que pueda usted colocar su nueva calcomanía. Su nueva calcomanía deberá ser colocada en la parte izquierda inferior de su parabrisas, por dentro de su vehículo (en el lado del conductor).



Cordialmente,

Junta Directiva de CP2